

**MUNICIPIO DE SANTIAGO JAMILTEPEC DISTRITO DE JAMILTEPEC, OAX.**  
**NOTAS AL ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA**  
**DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2019**

DICIEMBRE

EJERCICIO CERRADO

ESF-3A					
CUENTA	CONCEPTO DE DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO Ó EQUIVALENTES	IMPORTE CORTO PLAZO	IMPORTE LARGO PLAZO	PERIODO DE VENCIMIENTO	CARACTERISTICAS RELEVANTES
1123	DEUDORES DIVERSOS POR COBRAR A CORTO PLAZO	1,375,633.76	0.00		
1129	OTROS DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES A CORTO PLAZO	5,378.90	0.00		
	TOTAL	1,381,012.66	0.00		
OBSERVACIONES:					

ESF-3B					
CUENTA	CONCEPTO DE DERECHOS A RECIBIR BIENES O SERVICIOS	IMPORTE CORTO PLAZO	IMPORTE LARGO PLAZO	PERIODO DE VENCIMIENTO	CARACTERISTICAS RELEVANTES
1131	ANTICIPO A PROVEEDORES POR ADQUISICION DE BIENES Y PRESTACION DE SERVICIOS A CORTO PLAZO	0.62	0.00		
	TOTAL	0.62	0.00		
OBSERVACIONES:					

ESF-8A					
CUENTA	BIENES INMUEBLES E INFRAESTRUCTURA	VALOR DE REGISTRO	DEPRECIACIÓN DEL PERIODO	DEPRECIACIÓN ACUMULADA	VALOR NETO EN LIBROS
1231	TERRENOS	1,890,000.00	0.00	0.00	1,890,000.00
1233	EDIFICIOS NO HABITACIONALES	29,717,242.84	901,343.87	4,276,695.13	25,440,547.71
	TOTAL	31,607,242.84	901,343.87	4,276,695.13	27,330,547.71
<p>EL METODO DE DEPRECIACION APLICADO ES EL DE LINEA RECTA Y LA VIDA UTIL SE DETERMINO DE ACUERDO A LOS LINEAMIENTOS DEL CONAC.</p> <p>A LOS BIENES REGISTRADOS CON BASE EN INVENTARIOS FISICOS SE LES ASIGNO UNA VIDA UTIL DE ACUERDO A SUS CONDICIONES FISICAS Y A LOS INMUEBLES REGISTRADOS POR ADQUISICION EN EL PERIODO, SE ASIGNO CON BASE EN LOS PARAMETROS DE ESTIMACION DE VIDA UTIL EMITIDA POR EL CONAC.</p> <p>LA DEPRECIACION SE APLICA DE MANERA MENSUAL.</p>					

ESF-8B					
CUENTA	BIENES MUEBLES	VALOR DE REGISTRO	DEPRECIACIÓN DEL PERIODO	DEPRECIACIÓN ACUMULADA	VALOR NETO EN LIBROS
1241	MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION	316,714.74	-15,557.75	119,252.24	197,462.50
12411	MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERIA	213,045.43	3,201.50	67,544.14	145,501.29
12413	EQUIPO DE COMPUTO Y DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	81,429.05	-18,792.49	40,555.83	40,873.22
12419	OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS DE ADMINISTRACION	22,240.26	33.24	11,152.27	11,087.99
1242	MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	43,098.00	-91,256.67	6,364.50	36,733.50
12421	EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES	14,700.00	-9,923.78	1,224.99	13,475.01
12423	CAMARAS FOTOGRAFICAS Y DE VIDEO	21,598.00	4,799.52	4,799.52	16,798.48
12429	OTRO MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	6,800.00	-86,132.41	339.99	6,460.01
1244	VEHICULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	3,167,863.00	45,193.88	487,314.66	2,680,548.34
12441	VEHICULOS Y EQUIPO TERRESTRE	3,133,864.00	64,048.94	468,048.56	2,665,815.44
12449	OTROS EQUIPOS DE TRANSPORTE	33,999.00	-18,855.06	19,266.10	14,732.90
1246	MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	4,648,233.95	-606,063.68	2,034,333.07	2,613,900.88
12463	MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCION	4,073,510.51	-521,921.54	1,892,364.46	2,181,146.05
12464	SISTEMAS DE AIRE ACONDICIONADO, CALEFACCION Y DE REFRIGERACION INDUSTRIAL Y COMERCIAL	27,000.00	-53,857.13	11,966.76	15,033.24
12465	EQUIPO DE COMUNICACION Y TELECOMUNICACION	344,005.34	-34,214.18	81,006.71	262,998.63
12467	HERRAMIENTAS Y MAQUINAS HERRAMIENTA	203,718.10	17,635.01	48,995.14	154,722.96

**MUNICIPIO DE SANTIAGO JAMILTEPEC DISTRITO DE JAMILTEPEC, OAX.**  
**NOTAS AL ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA**  
**DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2019**

1247	COLECCIONES, OBRAS DE ARTE Y OBJETOS VALIOSOS	174,000.00	0.00	0.00	174,000.00
12471	BIENES ARTISTICOS, CULTURALES Y CIENTIFICOS	174,000.00	0.00	0.00	174,000.00
	TOTAL	8,349,909.69	-667,684.22	2,647,264.47	5,702,645.22

EL METODO DE DEPRECIACION APLICADO ES EL DE LINEA RECTA Y LA VIDA UTIL SE DETERMINO DE ACUERDO A LOS LINEAMIENTOS DEL CONAC.

A LOS BIENES REGISTRADOS CON BASE EN INVENTARIOS FISICOS SE LES ASIGNO UNA VIDA UTIL DE ACUERDO A SUS CONDICIONES FISICAS Y A LOS INMUEBLES REGISTRADOS POR ADQUISICION EN EL PERIODO , SE ASIGNO CON BASE EN LOS PARAMETROS DE ESTIMACION DE VIDA UTIL EMITIDA POR EL CONAC. LA DEPRECIACION SE APLICA DE MANERA MENSUAL.

<b>ESF-12A</b>					
<b>CUENTA</b>	<b>CUENTAS Y DOCUMENTOS POR PAGAR</b>	<b>IMPORTE CORTO PLAZO</b>	<b>IMPORTE LARGO PLAZO</b>	<b>PERIODO DE VENCIMIENTO</b>	<b>FACTIBILIDAD DE PAGO</b>
2117	RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CORTO PLAZO	198,089.90	0.00		
2119	OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	33,564.40	0.00		
	TOTAL	231,654.30	0.00		
<b>OBSERVACIONES:</b>					

<b>ESF-12B</b>				
<b>SUBCUENTA</b>	<b>CUENTA 21171 RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CORTO PLAZO</b>	<b>IMPORTE</b>	<b>PERIODO DE VENCIMIENTO</b>	<b>FACTIBILIDAD DE PAGO</b>
102	I.S.R. SOBRE HONORARIOS ASIMILABLES A SUELDOS Y SALARIOS	189,469.21		
107	RETENCION 5 AL MILLAR	8,620.69		
	TOTAL	198,089.90		
<b>OBSERVACIONES:</b>				

**BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DECLARAMOS QUE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y SUS NOTAS, SON RAZONABLEMENTE CORRECTOS Y SON RESPONSABILIDAD DEL EMISOR**

**ENTREGA: 4° TRIMESTRE**

**CADENA ORIGINAL**

| GF/02334/2019 | INFORME | 2019 | 4° TRIMESTRE | ITEF | INFORMES TRIMESTRALES DE ESTADOS FINANCIEROS | NOTAS AL ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA | 2020-01-30 23:52:36 | MUNICIPIO | 00001000000413284378 | MSJ850101KR4 | MUNICIPIO DE SANTIAGO JAMILTEPEC | JAMILTEPEC | OAXACA | DIRECCIÓN | PALACIO MUNICIPAL S/N CENTRO 71700 | tesoreriajamiltepec@hotmail.com | 954 582 85 45 | AUTORIDAD | AURELIO LOPEZ SORIANO | SINDICO MUNICIPAL | DOCUMENTO | 140134cc1ed934b4d6dc8fa09b34a8ae4bc630e830b0c7e8cbc8545fb24979cb |

**FIRMA ELECTRÓNICA**

FIYaLZ9NCQ/L2Dq7wUtEk54cH/JA3p6r1nlg+VEBDePrBs42bctVsfdfMDXDaoeKDVltsnjIMhqi+WBsOefQW7rOTDo5Gay3zk2bVtkDtx6wfJ/xgNE0jLNUq/0x/Xd4zs/nm8o8t15RXgCxREyiv9lLuqwEAsVuxUOJ1zu1duKnOZSE+KVEtbABvCkJiCEGi8cnpbcX4L1Lk+rpuWfJ7WYGVFVF+hqta+q5Co4RA7kLJ9ekh4EpVoPISjbouO67IEXE9LsLP3O3IEAJBbpj9gv3GiS1sbHymUjgSMZ77gbmfTrpCsbt6gg+ywvoR2+6FLBW+0Ydlulf4N5tgijpA==

**MUNICIPIO DE SANTIAGO JAMILTEPEC DISTRITO DE JAMILTEPEC, OAX.**  
**NOTAS AL ESTADO DE ACTIVIDADES**  
**DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2019**

DICIEMBRE

EJERCICIO CERRADO

<b>EA-1</b>			
<b>CUENTA</b>	<b>CLASIFICADOR POR RUBRO DE INGRESOS</b>	<b>IMPORTE</b>	<b>CARACTERISTICA SIGNIFICATIVA</b>
4111	DIVERSIONES Y ESPECTACULOS PUBLICOS	2,000.00	
4112	PREDIAL	67,265.86	
4112	FRACCIONAMIENTO Y FUSION DE BIENES INMUEBLES	3,100.00	
4113	TRASLACION DE DOMINIO	8,901.42	
4141	MERCADOS	3,000.00	
4143	CERTIFICACIONES, CONSTANCIAS Y LEGALIZACIONES	18,380.00	
4143	LICENCIAS Y PERMISOS	7,350.00	
4143	LICENCIAS Y REFRENDOS PARA EL FUNCIONAMIENTO COMERCIAL INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS	313,050.00	
4143	EXPEDICION DE LICENCIAS, PERMISOS O AUTORIZACIONES PARA ENAJENACION DE BEBIDAS ALCOHOLICAS	450,000.00	
4143	AGUA POTABLE, DRENAJE Y ALCANTARILLADO	60,884.50	
4143	EN MATERIA DE SALUD Y CONTROL DE ENFERMEDADES	800.00	
4143	SERVICIOS DE VIGILANCIA CONTROL Y EVALUACION 5 AL MILLAR	157,156.52	
4151	PRODUCTOS FINANCIEROS DEL RAMO 28	29,125.30	
4151	PRODUCTOS FINANCIEROS DEL FONDO III	212,963.15	
4151	PRODUCTOS FINANCIEROS DEL FONDO IV	3,536.28	
4151	PRODUCTOS FINANCIEROS DE CONVENIOS FEDERALES	11,219.73	
4151	PRODUCTOS FINANCIEROS DE CONVENIOS ESTATALES	5,941.23	
4162	MULTAS	14,150.00	
4164	REINTEGROS	251,524.49	
4169	OTROS APROVECHAMIENTOS	395,000.00	
	<b>TOTAL</b>	<b>2,015,348.48</b>	
<b>OBSERVACIONES:</b>			

<b>EA-2</b>			
<b>CUENTA</b>	<b>CLASIFICADOR POR RUBRO DE INGRESOS</b>	<b>IMPORTE</b>	<b>CARACTERISTICA SIGNIFICATIVA</b>
4211	FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES	11,123,342.42	
4211	FONDO DE FOMENTO MUNICIPAL	20,304,844.95	
4211	FONDO MUNICIPAL DE COMPENSACIONES	555,740.75	
4211	FONDO MUNICIPAL SOBRE LA VENTA FINAL DE GASOLINA Y DIESEL	319,456.31	
4211	ISR SOBRE SALARIOS	941,038.00	
4211	PARTICIPACIONES POR IMPUESTO ESPECIALES	214,249.00	
4211	FONDO DE FISCALIZACION Y RECAUDACION	548,013.68	
4211	IMPUESTOS SOBRE AUTOMOVILES NUEVOS	52,767.00	
4211	FONDO RESARCITORIO DEL IMPUESTO SOBRE AUTOMOVILES NUEVOS	17,160.00	
4212	FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL	27,799,122.14	
4212	FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS Y DE LAS DEMARCACIONES TERRITORIALES Y DEL D.F.	13,157,064.36	
4213	PROGRAMAS ESTATALES	2,000,000.00	
	<b>TOTAL</b>	<b>77,032,798.61</b>	
<b>OBSERVACIONES:</b>			

<b>EA-G1</b>				
<b>CUENTA</b>	<b>NOMBRE DE LA CUENTA</b>	<b>IMPORTE</b>	<b>% GASTO</b>	<b>JUSTIFICACION</b>
5111	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARACTER PERMANENTE	15,655,497.00	21 %	
5611	CONSTRUCCION EN BIENES NO CAPITALIZABLE	30,731,059.49	42 %	
	<b>TOTAL</b>	<b>46,386,556.49</b>	<b>63 %</b>	
<b>OBSERVACIONES:</b>				

BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DECLARAMOS QUE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y SUS NOTAS, SON RAZONABLEMENTE CORRECTOS Y SON RESPONSABILIDAD DEL EMISOR

**ENTREGA: 4° TRIMESTRE**

**CADENA ORIGINAL**

| GF/02334/2019 | INFORME | 2019 | 4° TRIMESTRE | ITEF | INFORMES TRIMESTRALES DE ESTADOS FINANCIEROS | NOTAS AL ESTADO DE ACTIVIDADES | 2020-01-30 23:52:36 | MUNICIPIO | 00001000000413284378 | MSJ850101KR4 | MUNICIPIO DE SANTIAGO JAMILTEPEC | JAMILTEPEC | OAXACA | DIRECCIÓN | PALACIO MUNICIPAL S/N CENTRO 71700 | tesoreriajamiltepec@hotmail.com | 954 582 85 45 | AUTORIDAD | AURELIO LOPEZ SORIANO | SINDICO MUNICIPAL | DOCUMENTO | cbc323a970d781edd8038abd703dddc28afcbe90f8bf94b4bc52db2220d8af14 |

**FIRMA ELECTRÓNICA**

mO1Ow+gJhXf4PMvzrkoPVU+difnrq2FMga1Wg1VQnIU6puJZXlo64y1moC16aVeUaVdUPWf97g6L80PBrX/LmTC3A5XI7k+ShfjDEb4jCxfcf5E71Lut7gF472EgDozGPmd5QNTstK56IYVt14MEc7nFqD/2h3QAv/bYaafg2yMsT2x94kunvPFs651p+TO7xHmmb/5U6iGA91lpPtCK7bnqfSR+gnu8kwyuVWoJbCJ/skKaihHDDGD8PMt0d5L6Ysi/o4Ga2xYFir/g55nC4qkuAhk+jdkPyfoXsmORpslXUQ2Sd8QMrfi1bS+pwar7/A/hakNEIf8rZUyx2lgQ==

**MUNICIPIO DE SANTIAGO JAMILTEPEC DISTRITO DE JAMILTEPEC, OAX.**  
**NOTAS AL ESTADO DE VARIACIÓN EN LA HACIENDA PÚBLICA**  
**DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2019**

DICIEMBRE

EJERCICIO CERRADO

EVHP-2					
CUENTA	NOMBRE DE LA CUENTA	SALDO INICIAL	SALDO FINAL	VARIACIÓN	NATURALEZA
3211	RESULTADOS DEL EJERCICIO (AHORRO/ DESAHORRO)	1,018,546.88	5,735,708.76	4,717,161.88	
3221	RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	34,518,826.08	28,689,490.08	-5,829,336.00	
3252	CAMBIOS POR ERRORES CONTABLES	-11,412.70	-11,412.63	0.07	
	TOTAL	35,525,960.26	34,413,786.21	-1,112,174.05	
OBSERVACIONES:					

BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DECLARAMOS QUE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y SUS NOTAS, SON RAZONABLEMENTE CORRECTOS Y SON RESPONSABILIDAD DEL EMISOR

**ENTREGA: 4° TRIMESTRE**

**CADENA ORIGINAL**

| GF/02334/2019 | INFORME | 2019 | 4° TRIMESTRE | ITEF | INFORMES TRIMESTRALES DE ESTADOS FINANCIEROS | NOTAS AL ESTADO DE VARIACIÓN EN LA HACIENDA PÚBLICA | 2020-01-30 23:52:36 | MUNICIPIO | 00001000000413284378 | MSJ850101KR4 | MUNICIPIO DE SANTIAGO JAMILTEPEC | JAMILTEPEC | OAXACA | DIRECCIÓN | PALACIO MUNICIPAL S/N CENTRO 71700 | tesoreriajamiltepec@hotmail.com | 954 582 85 45 | AUTORIDAD | AURELIO LOPEZ SORIANO | SINDICO MUNICIPAL | DOCUMENTO | 17f3ca78ef11e72975c556c83e6b0f3112862bc269050427433082d8f39fb9e |

**FIRMA ELECTRÓNICA**

SadLmOF/eYhGvB2fX+6taCd0W00vB1O0PtZlqDdpukdh/wWkscE0Rlci27XPAv3FFpcJqdgzT/10Y8KhIKNY5sXYyV6Ilz9zsByJcM36fLspnTZjYpV8wAjGcvneKPFXSbu2x2XwxgsilWHUCfFVldVgt3TGb8ofqq9jCfkx8eBhrxCAA2SPYh/PjkKa9MmGYvPT+UKbGj+tRXvy9TDv29+36ncGG3H51am33SmhmQvO2ZhWI7z8dErCRx/Mx4vJrM0Y0pWtnDwxK68sqNzli7aE9ZhN5pwo9R5E5wi9V/8A1HbzfxXjQCs4IW/HfXugarrMHHFluR193aryglFyBg==

**MUNICIPIO DE SANTIAGO JAMILTEPEC DISTRITO DE JAMILTEPEC, OAX.**  
**NOTAS AL ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO**  
**DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2019**

DICIEMBRE

EJERCICIO CERRADO

EFE-1			
CUENTA	EFECTIVO Y EQUIVALENTES	SALDO 2019	SALDO 2018
1111	EFECTIVO	47,286.65	266,880.03
1112	BANCOS/TESORERIA	183,945.31	0.00
1119	OTROS EFECTIVOS Y EQUIVALENTES	2.02	2.02
111	TOTAL DE EFECTIVO Y EQUIVALENTES	231,233.98	266,882.05
OBSERVACIONES:			

EFE-2			
CUENTA CONTABLE	ACTIVO	MONTO DEL ACTIVO	% DE SUBSIDIO
1233	EDIFICIOS NO HABITACIONALES	3,058,862.89	
1241	MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION	-1,216.21	
1242	MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	-70,758.20	
1244	VEHICULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	2,664,964.00	
1246	MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	51,881.86	
	TOTAL	5,703,734.34	
OBSERVACIONES:			

EFE-3			
CUENTA	NOMBRE DE LA CUENTA	2019	2018
	FLUJO NETO DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE OPERACION	39,530,786.55	35,972,934.97
55	OTROS GASTOS Y PERDIDAS EXTRAORDINARIAS	3,064,018.30	1,749,496.96
551	ESTIMACIONES, DEPRECIACIONES, DETERIOROS, OBSOLESCENCIA Y AMORTIZACIONES	3,064,018.30	1,749,496.96
5513	DEPRECIACION DE BIENES INMUEBLES	901,343.71	799,046.16
5515	DEPRECIACION DE BIENES MUEBLES	1,218,521.50	960,450.80
56	INVERSION PUBLICA	30,731,059.49	33,204,891.13
561	INVERSION PUBLICA NO CAPITALIZABLE	30,731,059.49	33,204,891.13
5611	CONSTRUCCION EN BIENES NO CAPITALIZABLE	30,731,059.49	33,204,891.13
5518	DISMINUCION DE BIENES POR PERDIDA, OBSOLESCENCIA Y DETERIORO	944,153.09	0.00
3210	RESULTADO DEL EJERCICIO (AHORRO / DESAHORRO)	5,735,708.76	1,018,546.88
OBSERVACIONES:			

BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DECLARAMOS QUE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y SUS NOTAS, SON RAZONABLEMENTE CORRECTOS Y SON RESPONSABILIDAD DEL EMISOR



**ENTREGA: 4° TRIMESTRE**

**CADENA ORIGINAL**

| GF/02334/2019 | INFORME | 2019 | 4° TRIMESTRE | ITEF | INFORMES TRIMESTRALES DE ESTADOS FINANCIEROS | NOTAS ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO | 2020-01-30 23:52:36 | MUNICIPIO | 00001000000413284378 | MSJ850101KR4 | MUNICIPIO DE SANTIAGO JAMILTEPEC | JAMILTEPEC | OAXACA | DIRECCIÓN | PALACIO MUNICIPAL S/N CENTRO 71700 | tesoreriajamiltepec@hotmail.com | 954 582 85 45 | AUTORIDAD | AURELIO LOPEZ SORIANO | SINDICO MUNICIPAL | DOCUMENTO | 6212deb0271fdfaf369eed117f397e0acde6081b0b3e6ece159089881cff384c |

**FIRMA ELECTRÓNICA**

bflw6+BX9R6HpxhsnvNr90tuBWEyx9mRLHouQSEV5MzOuW+4bEF6jXGRyTRhOk7AXshHb9Ov/3ZjVO6O5VOrP9jFONfrzkVCnXLIsoGyLu2TPp8m8Vrco6Pkn2ROCZy2NbC1fQ3u0vFwUrQkWLuBYhWULNRxfECAy5f3ffG0GVkdnMgWGta4mVylGcJ4QG5wgwdFmK2jwB/YbSY29+t6wQ4YHNBI2U4nM8u5z9uKwfPa/N3oKbZQaTuXFWQsDAvrZV5Sntp29nQNzS1Re2g1NfC7iM5wZ4qoNazQvbPIMbZrnX8BwX78YtXHCJewVS8M0m/60Z+tDGkA/oZGD+Ky8w==

**MUNICIPIO DE SANTIAGO JAMILTEPEC DISTRITO DE JAMILTEPEC, OAX.**  
**NOTAS DE MEMORIA (CUENTAS DE ORDEN)**  
**DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2019**

DICIEMBRE

EJERCICIO CERRADO

<b>MEM-1</b>		
<b>CUENTA CONTABLE</b>	<b>CONCEPTO</b>	<b>IMPORTE</b>
7111	VALORES EN CUSTODIA	0.00
7121	CUSTODIA DE VALORES	0.00
7131	INSTRUMENTOS DE CREDITO PRESTADOS A FORMADORES DE MERCADO	0.00
7141	PRESTAMO DE INSTRUMENTOS DE CREDITO A FORMADORES DE MERCADO Y SU GARANTIA	0.00
7151	INSTRUMENTOS DE CREDITO RECIBIDOS EN GARANTIA DE LOS FORMADORES DE MERCADO	0.00
7161	GARANTIA DE CREDITOS RECIBIDOS DE LOS FORMADORES DE MERCADO	0.00
7211	AUTORIZACION PARA LA EMISION DE BONOS, TITULOS Y VALORES DE LA DEUDA PUBLICA INTERNA	0.00
7221	AUTORIZACION PARA LA EMISION DE BONOS, TITULOS Y VALORES DE LA DEUDA PUBLICA EXTERNA	0.00
7231	EMISIONES AUTORIZADAS DE LA DEUDA PUBLICA INTERNA Y EXTERNA	0.00
7241	SUSCRIPCION DE CONTRATOS DE PRESTAMOS Y OTRAS OBLIGACIONES DE LA DEUDA PUBLICA INTERNA	0.00
7251	SUSCRIPCION DE CONTRATOS DE PRESTAMOS Y OTRAS OBLIGACIONES DE LA DEUDA PUBLICA EXTERNA	0.00
7261	CONTRATOS DE PRESTAMOS Y OTRAS OBLIGACIONES DE LA DEUDA PUBLICA INTERNA Y EXTERNA	0.00
7311	AVALES AUTORIZADOS	0.00
7321	AVALES FIRMADOS	0.00
7331	FIANZAS Y GARANTIAS RECIBIDAS POR DEUDAS A COBRAR	6,968,181.25
7341	FIANZAS Y GARANTIAS RECIBIDAS	6,968,181.25
7351	FIANZAS OTORGADAS PARA RESPALDAR OBLIGACIONES NO FISCALES DEL GOBIERNO	0.00
7361	FIANZAS OTORGADAS DEL GOBIERNO PARA RESPALDAR OBLIGACIONES NO FISCALES	0.00
7411	DEMANDAS JUDICIAL EN PROCESO DE RESOLUCION	0.00
7421	RESOLUCION DE DEMANDAS EN PROCESO JUDICIAL	0.00
7511	CONTRATOS PARA INVERSION MEDIANTE PROYECTOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS (PPS) Y SIMILARES	0.00
7521	INVERSION PUBLICA CONTRATADA MEDIANTE PROYECTOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS (PPS) Y SIMILARES	0.00
7611	BIENES BAJO CONTRATO EN CONCESION	0.00
7621	CONTRATO DE CONCESION POR BIENES	0.00
7631	BIENES BAJO CONTRATO EN COMODATO	0.00
7641	CONTRATO DE COMODATO POR BIENES	0.00
	TOTAL	13,936,362.50
<b>OBSERVACIONES:</b>		

<b>MEM-2</b>		
<b>CUENTA PRESUPUESTAL</b>	<b>CONCEPTO</b>	<b>IMPORTE</b>
8	CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS	
81	LEY DE INGRESOS	
8111	LEY DE INGRESOS ESTIMADA	69,459,237.45
8121	LEY DE INGRESOS POR EJECUTAR	-54,627.87
8131	MODIFICACIONES A LA LEY DE INGRESOS ESTIMADA	9,534,281.77
8141	LEY DE INGRESOS DEVENGADA	79,048,147.09
8151	LEY DE INGRESOS RECAUDADA	79,048,147.09
82	PRESUPUESTO DE EGRESOS	
8211	PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO	69,459,237.45
8221	PRESUPUESTO DE EGRESOS POR EJERCER	211,005.95
8231	PRESUPUESTO DE EGRESOS MODIFICADO	9,534,281.77
8241	PRESUPUESTO DE EGRESOS COMPROMETIDO	78,782,513.27
8251	PRESUPUESTO DE EGRESOS DEVENGADO	78,782,513.27
8261	PRESUPUESTO DE EGRESOS EJERCIDO	78,782,513.27
8271	PRESUPUESTO DE EGRESOS PAGADO	78,782,513.27
<b>OBSERVACIONES:</b>		

BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DECLARAMOS QUE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y SUS NOTAS, SON RAZONABLEMENTE CORRECTOS Y SON RESPONSABILIDAD DEL EMISOR

**ENTREGA: 4° TRIMESTRE**

**CADENA ORIGINAL**

| GF/02334/2019 | INFORME | 2019 | 4° TRIMESTRE | ITEF | INFORMES TRIMESTRALES DE ESTADOS FINANCIEROS | NOTAS DE MEMORIA | 2020-01-30 23:52:36  
| MUNICIPIO | 00001000000413284378 | MSJ850101KR4 | MUNICIPIO DE SANTIAGO JAMILTEPEC | JAMILTEPEC | OAXACA | DIRECCIÓN | PALACIO MUNICIPAL  
S/N CENTRO 71700 | tesoreriajamiltepec@hotmail.com | 954 582 85 45 | AUTORIDAD | AURELIO LOPEZ SORIANO | SINDICO MUNICIPAL | DOCUMENTO |  
3e7de762275d07cac340942673cbdaeafa95dfbc8b61938fe6d277a770ceece6 |

**FIRMA ELECTRÓNICA**

klw+2CJA7ohwOUKTGx0l7ftxMO1MDWgol4WnhjET468ev3nUAYMv5vmX7gRmJsJ2OKRQ/q+p3DawvOdTGSaDni+yoaDOrNtM576utiCOjrlL2YD5P9rujPfa67s9pRpVB8P  
Uk3vv5XBfAGmtccnMX9H6cS9FKG9w1hA+apQacDfsCApzP4ayGRIfzWaev0y9j7le++p9HwC5Zbw/Hc51PUbTfW9FqF4ubKhMTvDiGW893J4N5EcpVvXkObrqN6gt4umF  
yn7U3pxA06EJV8Y/N6Mvljmx3X3F0xblz3RQ5F7WRzXB2hGHfSDca9G4SAYCU+O+oqrwWQYSc2Zyjen3w==

## 1. INTRODUCCIÓN.

Los Estados Financieros del municipio se integran con la información resultante del registro de las operaciones derivadas de: la recaudación de los ingresos, el ejercicio del gasto público, registro y modificación del patrimonio, administración y resguardo de los bienes de su propiedad o a su cuidado, así como del registro y amortización de la deuda pública, bajo los criterios del marco normativo aplicable.

Muestran información financiera relativa al destino de los recursos y el ejercicio del gasto, de utilidad para la toma de decisiones de la administración municipal y para todos los usuarios de la misma, contribuyendo a la rendición de cuentas y a la transparencia.

## 2. PANORAMA ECONÓMICO Y FINANCIERO

El H. Ayuntamiento representa una gestión municipal de tres años, por el período de 01 de enero de 2019 al 31 de diciembre de 2021.

El ejercicio fiscal 2019 inicia con un ingreso estimado de \$69,459,237.45 y con un presupuesto aprobado con el mismo importe.

El Ayuntamiento obtiene sus ingresos principalmente por: impuestos, derechos, contribuciones de mejoras, productos y aprovechamientos, de conformidad con la Ley de Ingresos para el presente ejercicio fiscal.

Asimismo, por Participaciones y Aportaciones Federales, conforme a lo dispuesto por la Ley de Coordinación Fiscal.

A la fecha, el techo presupuestal se ha modificado \$1,211,000.00 que representa un porcentaje de 1.743%

## 3. AUTORIZACIÓN E HISTORIA

### a) Fecha de creación del ente.

El municipio de Santiago Jamiltepec se constituyó en 28 de julio de 1823 mediante decreto publicado en el Periódico Oficial del Estado con fecha 28 de julio de 1823, registrándose en la Secretaría de Hacienda y Crédito Público con el Registro Federal de Contribuyentes MSJ850101KR4 y con domicilio fiscal en Palacio Municipal S/N, Colonia Centro, Santiago Jamiltepec.

### b) Principales cambios en su estructura.

El municipio está constituido por 4 de agencias municipales y 23 de agencias de policía y en los últimos años su estructura no ha tenido cambios importantes, cuenta con 18,383 habitantes.

## 4. ORGANIZACIÓN Y OBJETO SOCIAL

### a) Objeto social.

El Ayuntamiento constituye el Órgano de Gobierno del Municipio, sus integrantes fueron electos por Partidos Políticos.

La administración pública municipal es la actividad que realiza el Gobierno Municipal, en la prestación de bienes y servicios públicos para satisfacer las necesidades; garantizando los derechos de la población que se encuentra establecida en un espacio geográfico determinado, en los términos que prevén las disposiciones jurídicas que regulan la administración pública municipal.

El municipio es la célula del territorio, organización política y administrativa de las entidades federativas; es libre para administrar su hacienda pública, para gobernarse, elegir sus autoridades, así como para dictar su normatividad observando respeto y congruencia con las esferas jurídicas tanto federal como estatal.

### b) Principal actividad.

Funciones y servicios públicos establecidos en la Constitución Local en su artículo 113:

1. Agua potable, drenaje, alcantarillado, tratamiento y disposición de sus aguas residuales.
2. Alumbrado público
3. Limpia, recolección, traslado, tratamiento y disposición final de residuos
4. Mercados y centrales de abasto
5. Panteones
6. Rastro
7. Calles, parques y jardines y su equipamiento
8. Seguridad pública, en los términos del Artículo 21 de la Constitución General de la República, policía preventiva municipal y tránsito; así como protección civil
9. Los demás que la legislatura local determine según las condiciones territoriales y socioeconómicas de los Municipios; así como su capacidad administrativa y financiera.

### c) Ejercicio fiscal.

Correspondiente al ejercicio fiscal 2019. Enero a diciembre.

### d) Régimen jurídico.

**MUNICIPIO DE SANTIAGO JAMILTEPEC DISTRITO DE JAMILTEPEC, OAX.  
NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA AL 31 DE DICIEMBRE DE 2019**

De conformidad con el artículo 113 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca, el municipio tiene personalidad jurídica propia y constituye un nivel de gobierno.

**e) Consideraciones fiscales del ente.**

Fiscalmente constituye una persona moral sin fines de lucro, con obligaciones en los siguientes conceptos:

1. Retenedor del Impuesto sobre la Renta por concepto de: sueldos y salarios, asimilados a salarios, por la prestación de servicios profesionales, por el otorgamiento del uso o goce temporal de bienes inmuebles.
2. Pago de ISR e IVA por los ingresos generados de las actividades no relacionadas con su función pública, por concepto de venta y prestación de servicios clasificados como ingresos propios.
3. A nivel Estatal está obligado al pago del Impuesto sobre Nóminas.

3. Pago de ISR e IVA por los ingresos generados de las actividades no relacionadas con su función pública, por concepto de venta y prestación de servicios clasificados como ingresos propios. No aplica

**f) Estructura organizacional básica.**

El municipio está estructurado orgánicamente de la siguiente forma:

CABILDO

PRESIDENTA MUNICIPAL

SECRETARIO MUNICIPAL

TESORERO MUNICIPAL

ORGANISMOS AUXILIARES

ALCALDE

SINDICO MUNICIPAL.- POLICÍA MUNICIPAL

REGIDORA DE HACIENDA

REGIDOR DE OBRAS PUBLICAS

REGIDOR DE EDUCACION

REGIDORA DE SALUD

REGIDORA DE DESARROLLO RURAL

REGIDORA DE GASETA MUNICIPAL

REGIDOR DE PATRIMONIO HISTORICO

REGIDORA DE ECOLOGIA

**g) Fideicomisos, mandatos y análogos de los cuales es fideicomitente o fideicomisario.**

No aplica

**5. BASES DE PREPARACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS**

**a) Si se ha observado la normatividad emitida por el CONAC y las disposiciones legales aplicables.**

En la preparación de los estados financieros se ha observado el cumplimiento de lo dispuesto por la Ley General de Contabilidad Gubernamental y la normatividad emitida por el Consejo Nacional de Armonización Contable, así como las disposiciones aplicables:

Ley Orgánica Municipal del Estado de Oaxaca

Ley de Hacienda Municipal del Estado de Oaxaca

Ley de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas para el Estado de Oaxaca

Ley de Ingresos Municipal para el ejercicio 2019

Presupuesto de Egresos Municipal para el ejercicio 2019

Otras disposiciones aplicables

**b) La normatividad aplicada para el reconocimiento, valuación y revelación de los diferentes rubros de la información financiera, así como las bases de medición utilizadas para la elaboración de los estados financieros.**

El total de las operaciones están reconocidas a su costo histórico, según lo establece el postulado básico de Valuación.

**c) Postulados básicos.**

**MUNICIPIO DE SANTIAGO JAMILTEPEC DISTRITO DE JAMILTEPEC, OAX.  
NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA AL 31 DE DICIEMBRE DE 2019**

Los postulados básicos de contabilidad gubernamental emitidos por el CONAC en el Acuerdo publicado el 20 de agosto de 2009:

1. Sustancia Económica
2. Entes Públicos
3. Existencia Permanente
4. Revelación Suficiente
5. Importancia Relativa
6. Registro e Integración Presupuestaria
7. Consolidación de la Información Financiera
8. Devengo Contable
9. Valuación
10. Dualidad Económica
11. Consistencia

**d) Normatividad supletoria.**

No se aplica normatividad supletoria.

**e) Para las entidades que por primera vez estén implementando la base devengado de acuerdo a la Ley de Contabilidad.**

El municipio registra su contabilidad con base de devengo, de acuerdo a las disposiciones de la Ley General de Contabilidad Gubernamental.

A partir del ejercicio 2014 se registra la contabilidad en el sistema de contabilidad armonizado Sistema Municipal de Contabilidad Armonizada SIMCA puesto a disposición de los municipios por la Auditoría Superior del Estado de Oaxaca.

**6. POLÍTICAS DE CONTABILIDAD SIGNIFICATIVAS**

**a) Actualización. Se informará del método utilizado para la actualización del valor de los activos, pasivos y Hacienda Pública/Patrimonio y las razones de dicha elección. Así como informar de la desconexión o reconexión inflacionaria.**

El municipio no ha utilizado ningún método para la actualización de valor de los Activos, Pasivos y Hacienda Pública y/o Patrimonio.

**b) Informar sobre la realización de operaciones en el extranjero y de sus efectos en la información financiera gubernamental.**

El municipio no tiene facultades para realizar operaciones en el extranjero.

**c) Método de valuación de la inversión en acciones de Compañías subsidiarias no consolidadas y asociadas.**

El municipio no tiene acciones de algún otro ente.

**d) Sistema y método de valuación de inventarios y costo de lo vendido.**

El municipio actualmente no tiene implementado control de inventarios, en consecuencia no ha establecido sistema o método de valuación en inventarios y costo de lo vendido. Los bienes de consumo se registran directamente al gasto.

**e) Beneficios a empleados. Revelar el cálculo de la reserva actuarial, valor presente de los ingresos esperados comparado con el valor presente de la estimación de gastos tanto de los beneficiarios actuales como futuros.**

El municipio no tiene reservas para beneficios futuros de los empleados, más que las consideradas anualmente en el presupuesto de egresos del presente ejercicio fiscal.

**f) Provisiones:**

El municipio no tiene registradas provisiones.

**g) Reservas: objetivo de su creación, monto y plazo.**

El municipio no tiene registradas reservas.

**h) Cambios en políticas contables y corrección de errores junto con la revelación de los efectos que se tendrá en la información financiera del ente público, ya sea retrospectivos o prospectivos.**

Se trae un saldo del ejercicio 2016 por \$11,412.70 por corrección automática de saldos.

**i) Reclasificaciones.**

No se realizaron reclasificaciones entre cuentas por efectos de cambios en los tipos de operaciones

**j) Depuración y cancelación de saldos.**

No se realizó depuración y cancelación de saldos relevantes.

**7. POSICIÓN EN MONEDA EXTRANJERA Y PROTECCIÓN POR RIESGO CAMBIARIO**

**a) Activos en moneda extranjera.**

No se tienen Activos en moneda extranjera

**b) Pasivos en moneda extranjera.**

No se tienen pasivos en moneda extranjera

**c) Posición en moneda extranjera.**

No se tienen pasivos en moneda extranjera

**d) Tipo de cambio.**

**MUNICIPIO DE SANTIAGO JAMILTEPEC DISTRITO DE JAMILTEPEC, OAX.  
NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA AL 31 DE DICIEMBRE DE 2019**

No se tienen operaciones en moneda extranjera

**e) Equivalente en moneda nacional.**

No se tienen operaciones en moneda extranjera

**8. REPORTE ANALÍTICO DEL ACTIVO**

**a) Vida útil o porcentajes de depreciación, deterioro o amortización utilizados en los diferentes tipos de activos.**

Para el registro de bienes muebles e inmuebles incorporados a la contabilidad, a partir del ejercicio 2014, el Municipio toma valores de vida útil y porcentajes de depreciación, deterioro y amortización de acuerdo a los parámetros de vida útil establecidos por el CONAC en el Acuerdo publicado el 15 de agosto de 2012.

Respecto a la vida útil de bienes localizados en el inventario físico sin comprobante de compra, la vida útil es determinada por el área del Municipio responsable de los bienes de acuerdo a las condiciones físicas de los mismos, con base en el conocimiento y experiencia en el tema.

**b) Cambios en el porcentaje de depreciación o valor residual de los activos.**

Se aplica el método de depreciación por línea recta. A la fecha no se modifican los registros de porcentajes de depreciación o valor residual de los activos.

**c) Importe de los gastos capitalizados en el ejercicio, tanto financieros como de investigación y desarrollo.**

No se tienen registrados este tipo de gastos.

**d) Riesgos por tipo de cambio o tipo de interés de las inversiones financieras.**

No se tienen inversiones financieras en moneda extranjera que originen riesgos.

**e) Valor activado en el ejercicio de los bienes construidos por la entidad.**

Las obras en proceso en bienes propios y en bienes de dominio público construidos por el Municipio se registran en cuentas de activo como obras en proceso.

A la conclusión de las obras, se reclasifican de acuerdo a su naturaleza, incorporándose al patrimonio municipal las construidas en bienes propios sujetas al inventario, y las de dominio público y transferibles se afectan al gasto como inversión no capitalizable.

**f) Otras circunstancias de carácter significativo que afecten el activo, tales como bienes en garantía, señalados en embargos, litigios, títulos de inversiones entregados en garantías, baja significativa del valor de inversiones financieras, etc.**

No se tienen situaciones importantes que afecten los activos propiedad del Municipio.

**g) Desmantelamiento de Activos, procedimientos, implicaciones, efectos contables.**

No se tienen desmantelamiento de activos.

**h) Administración de activos; planeación con el objetivo de que el ente los utilice de manera más efectiva.**

Las adquisiciones de bienes muebles se realizan de acuerdo a las necesidades prioritarias de las áreas del Municipio; registrándose simultáneamente en la contabilidad y en el inventario de bienes, donde se asignan y emiten los resguardos a nombre de la persona responsable del cuidado, recabándose las firmas respectivas.

Adicionalmente, se deben incluir las explicaciones de las principales variaciones en el activo, en cuadros comparativos como sigue:

**a) Inversiones en valores.**

No se tienen inversiones en valores.

**b) Patrimonio de Organismos descentralizados de Control Presupuestario Indirecto.**

No se tiene Patrimonio de Organismos descentralizados de Control Presupuestario Indirecto.

**c) Inversiones en empresas de participación mayoritaria.**

No se tienen Inversiones en empresas de participación mayoritaria.

**d) Inversiones en empresas de participación minoritaria.**

No se tienen inversiones en empresas de participación minoritaria

**e) Patrimonio de organismos descentralizados de control presupuestario directo, según corresponda.**

No se tiene Patrimonio de organismos descentralizados de control presupuestario directo

**9. FIDEICOMISOS, MANDATOS Y ANÁLOGOS**

El municipio no registra Fideicomisos, Mandatos y Análogos.

**10. REPORTE DE LA RECAUDACIÓN**

**a) Análisis del comportamiento de la recaudación correspondiente al ente público o cualquier tipo de ingreso, de forma separada los ingresos locales de los federales.**

Ver Formato NGA1 Anexo a las Notas de Gestión Administrativa.

**b) Proyección de la recaudación e ingresos en el mediano plazo.**

Ver Formato NGA2 Anexo a las Notas de Gestión Administrativa

**MUNICIPIO DE SANTIAGO JAMILTEPEC DISTRITO DE JAMILTEPEC, OAX.  
NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA AL 31 DE DICIEMBRE DE 2019**

**11. INFORMACIÓN SOBRE LA DEUDA Y EL REPORTE ANALÍTICO DE LA DEUDA**

El Municipio no tiene contratada deuda pública.

**a) Utilizar al menos los siguientes indicadores: deuda respecto al PIB y deuda respecto a la recaudación tomando, como mínimo, un período igual o menor a 5 años.**

No aplica.

**b) Información de manera agrupada por tipo de valor gubernamental o instrumento financiero en la que se consideren intereses, comisiones, tasa, perfil de vencimiento y otros gastos de la deuda.**

No aplica.

**12. CALIFICACIONES OTORGADAS**

No se cuenta con calificaciones otorgadas.

**13. PROCESO DE MEJORA**

**a) Principales Políticas de control interno.**

\*Emitir medidas y lineamientos para hacer eficientes los procesos administrativos de adquisiciones, contratación de obra pública, control de personal, recaudación, ejercicio del gasto, etc.,

\*Dar seguimiento a la ejecución del Plan Municipal de Desarrollo y el Programa Operativo Anual.

\*Implementar mecanismos y acciones orientadas al cumplimiento total en materia de transparencia y acceso a la información.

\*Instaurar los procedimientos administrativos para dar cumplimiento a las nuevas disposiciones en la Armonización Contable de las finanzas públicas municipales, como requerimiento en la rendición de cuentas ante los entes fiscalizadores

\*Monitoreo continuo y permanentemente de los programas registrados en el Plan de Desarrollo Municipal, a través del diseño de indicadores operativos, que permitan determinar su impacto político, social y económico.

**b) Medidas de desempeño financiero, metas y alcance.**

Ejercer los recursos en partidas autorizadas en el Presupuesto de Egresos, tomando en cuenta el Presupuesto de Ingresos y el comportamiento de los ingresos reales, con el fin de alcanzar el cumplimiento de los objetivos, acciones y metas programadas en el Programa Operativo Anual.

**14. INFORMACIÓN POR SEGMENTOS**

Este Ayuntamiento tiene claro que los habitantes de Santiago Jamiltepec deberán estar siempre informados de las acciones que realice esta administración, misma que será la que vigile sobre todo el destino y aplicación de los recursos, por lo que los servidores públicos estamos obligados a facilitar el acceso de la población a los beneficios que les corresponden.

?El enfoque de este Ayuntamiento va en sentido que los recursos destinados a la administración pública se traduzcan en las acciones prioritarias para combatir el rezago social?.

Situación Financiera.- El Ayuntamiento de este Municipio de Santiago Jamiltepec a través de la unidad responsable de la Tesorería Municipal se encarga de información de la Situación Financiera. Se tiene una Hacienda Municipal que cuentan con los recursos que le son ministrados por la Federación a través del Gobierno del Estado de Oaxaca. Es decir, los recursos provenientes de los Ramos Generales 28 y Ramo 33; Fondo III y IV, nuestras recaudaciones municipales y los gastos fuertes de operación del trimestre son los siguientes:

\*Total de ingresos \$26,390,834.37

\*Total de gastos \$ 16,786,393.76

\* Se realizaron varios eventos sociales y culturales: fiestas de julio, las fiestas patrias, jornadas de salud y tequios en beneficio del municipio

\* Se iniciaron varias obras como son:

- MEJORAMIENTO DE LA RED DE DIST. DE ENERGÍA ELÉCTRICA, PATRIA NUEVA.

-CONST. DE PAV. CON CONCRETO HIDRÁULICO EN LA CALLE EL MANANTIAL EN EL BARRIO CHICO, EN SANTIAGO JAMILTEPEC

-CONSTRUCCIÓN DE UN AULA DIDÁCTICA, EN STGO. JAMILTEPEC

-REHABILITACIÓN DE LA LÍNEA DE CONDUCCIÓN DE AGUA POTABLE DE SAN JOSE DE LAS FLORES

Grados y Fuentes de Riesgo

El Ayuntamiento del Municipio de Santiago Jamiltepec a través de las unidades administrativas básicas.

**15. EVENTOS POSTERIORES AL CIERRE**

No se tienen hechos relevantes ocurridos en el período posterior al que se informa, que proporcionen mayor evidencia sobre eventos que le afectan económicamente y que no se conocían a la fecha de cierre.

**16. PARTES RELACIONADAS**

No existen partes relacionadas que pudieran ejercer influencia significativa sobre la toma de decisiones financieras y operativas

**17. RESPONSABILIDAD SOBRE LA PRESENTACIÓN RAZONABLE DE LA INFORMACIÓN CONTABLE**

**BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DECLARAMOS QUE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y SUS NOTAS, SON RAZONABLEMENTE CORRECTOS Y SON RESPONSABILIDAD DEL EMISOR.**



**ENTREGA: 4° TRIMESTRE**

**CADENA ORIGINAL**

| GF/02334/2019 | INFORME | 2019 | 4° TRIMESTRE | ITEF | INFORMES TRIMESTRALES DE ESTADOS FINANCIEROS | NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA | 2020-01-30 23:52:36 | MUNICIPIO | 00001000000413284378 | MSJ850101KR4 | MUNICIPIO DE SANTIAGO JAMILTEPEC | JAMILTEPEC | OAXACA | DIRECCIÓN | PALACIO MUNICIPAL S/N CENTRO 71700 | tesoreriajamiltepec@hotmail.com | 954 582 85 45 | AUTORIDAD | AURELIO LOPEZ SORIANO | SINDICO MUNICIPAL | DOCUMENTO | 26da248328b428397d6abcac2628218354313603ee9f9054cd315c5b764e1021 |

**FIRMA ELECTRÓNICA**

T8PwMbs93qvmQ9nLlfbLxNXZ9+oIBtTBP2anp8u2Ph9AeBx9GiCrbQBti/oDplq7s1o4rSeBvin/Upe62zBMOWex20A7xIxBr/rKAwwxfef9MwbmOo8bGOeH3gBCJtM0YDyWgGM0uJza+SUom4MsdQnX9S6gH70UNOSbisVk381IV/2mjsWNuWy42H09g4Chx6VhIDsTSTIeQNoYKwD9vWZ+CFQRoOdTZ0cddzJ7365PL/+h6ajL2pjhPNqrl/WFGXK6xT/M1JUKw48lbdcSaHNTRBNxxnWuaGV++4jCLMcolpCig+ZQtbBdSMPRXuQU5two3HhTRFe2/oMsyvy40Q==

**MUNICIPIO DE SANTIAGO JAMILTEPEC DISTRITO DE JAMILTEPEC, OAX.**  
**FORMATOS, ANEXOS A LAS NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA**  
**DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2019**

DICIEMBRE

EJERCICIO CERRADO

<b>NGA1</b>	
<b>A) ANÁLISIS DEL COMPORTAMIENTO DE LA RECAUDACIÓN</b>	
<b>REPORTE DE LA RECAUDACIÓN EJERCICIO 2019</b>	
<b>RUBRO DE INGRESO</b>	<b>IMPORTE</b>
<b>INGRESOS LOCALES</b>	<b>2,015,348.48</b>
IMPUESTOS	81,267.28
DERECHOS	1,010,621.02
PRODUCTOS	262,785.69
APROVECHAMIENTOS	660,674.49
<b>INGRESOS FEDERALES</b>	<b>77,032,798.61</b>
PARTICIPACIONES	34,076,612.11
APORTACIONES	40,956,186.50
CONVENIOS	2,000,000.00
TOTAL	79,048,147.09
<b>OBSERVACIONES:</b>	

<b>NGA2</b>				
<b>B) PROYECCIÓN DE LA RECAUDACIÓN E INGRESOS EN EL MEDIANO PLAZO</b>				
<b>RUBRO DE INGRESO</b>	<b>ESTIMADO</b>	<b>RECAUDADO</b>	<b>MODIFICADO</b>	
<b>INGRESOS LOCALES</b>	<b>1,385,017.15</b>	<b>2,015,348.48</b>		<b>1,927,980.30</b>
IMPUESTOS	102,785.30	81,267.28		102,785.30
CONTRIBUCIONES DE MEJORAS	669.50	0.00		669.50
DERECHOS	1,094,886.91	1,010,621.02		1,094,886.91
PRODUCTOS	166,389.59	262,785.69		314,352.74
APROVECHAMIENTOS	20,285.85	660,674.49		415,285.85
<b>INGRESOS FEDERALES</b>	<b>68,074,220.30</b>	<b>77,032,798.61</b>		<b>77,727,331.92</b>
PARTICIPACIONES	30,246,228.95	34,076,612.11		34,771,139.42
APORTACIONES	37,827,985.35	40,956,186.50		40,956,186.50
CONVENIOS	6.00	2,000,000.00		2,000,006.00
TOTAL	69,459,237.45	79,048,147.09		10,196,074.77
<b>OBSERVACIONES:</b>				

BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DECLARAMOS QUE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y SUS NOTAS, SON RAZONABLEMENTE CORRECTOS Y SON RESPONSABILIDAD DEL EMISOR

**ENTREGA: 4° TRIMESTRE**

**CADENA ORIGINAL**

| GF/02334/2019 | INFORME | 2019 | 4° TRIMESTRE | ITEF | INFORMES TRIMESTRALES DE ESTADOS FINANCIEROS | NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA (ANEXOS) | 2020-01-30 23:52:36 | MUNICIPIO | 00001000000413284378 | MSJ850101KR4 | MUNICIPIO DE SANTIAGO JAMILTEPEC | JAMILTEPEC | OAXACA | DIRECCIÓN | PALACIO MUNICIPAL S/N CENTRO 71700 | tesoreriajamiltepec@hotmail.com | 954 582 85 45 | AUTORIDAD | AURELIO LOPEZ SORIANO | SINDICO MUNICIPAL | DOCUMENTO | 03f8817e35220515c04a2e2483e5060128a36ee514c29ef63fe65a9d508baad1 |

**FIRMA ELECTRÓNICA**

OkSaWqcSvdKSc/luJToVuuP0Nj/VJELL4xi7Xyy9HROaQE0c92vXlnFEul2YJzD0NoYcscmVof2CRGTNWZbsF7lvhuBkiglXKYuZ5isK6twa7Ossi9BfTL1bCUh99LFR4BZ/S0rZKs4UJSUQXomrLNh43hiqzca7OkjipB4apqnyKprULG/COI8XZchykiE3O6XYMtoEZmiu8UfbLwB6PGbWRaV+7oSHnqeru4pP76HNUG6NwYj3GOwtWRCb5APvKelfbcA/BmTt9pVtXQ1hyloSpdE/dlSen3La2kYOCOz9I9uWrQjfKEkelvZU5fZNYPA/ITHWALtvM3UD7A==

**MUNICIPIO DE SANTIAGO JAMILTEPEC DISTRITO DE JAMILTEPEC, OAX.  
CONCILIACIÓN ENTRE LOS EGRESOS PRESUPUESTARIOS Y CONTABLES  
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2019**

DICIEMBRE

EJERCICIO CERRADO

<b>1. TOTAL DE EGRESOS (PRESUPUESTARIOS)</b>	<b>\$ 78,782,513.27</b>
<b>2. MENOS EGRESOS PRESUPUESTARIOS NO CONTABLES</b>	<b>\$ 39,265,152.73</b>
MATERIAS PRIMAS Y MATERIALES DE PRODUCCION Y COMERCIALIZACION	\$ 0.00
MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 0.00
MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION	\$ 87,480.11
MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	\$ 43,098.00
EQUIPO E INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO	\$ 0.00
VEHICULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	\$ 3,133,864.00
EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD	\$ 0.00
MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	\$ 2,210,788.24
ACTIVOS BIOLÓGICOS	\$ 0.00
BIENES INMUEBLES	\$ 0.00
ACTIVOS INTANGIBLES	\$ 0.00
OBRA PÚBLICA EN BIENES DE DOMINIO PÚBLICO	\$ 30,731,059.49
OBRA PÚBLICA EN BIENES PROPIOS	\$ 3,058,862.89
ACCIONES Y PARTICIPACIONES DE CAPITAL	\$ 0.00
COMPRA DE TÍTULOS Y VALORES	\$ 0.00
CONCESION DE PRESTAMOS	\$ 0.00
INVERSIONES EN FIDEICOMISOS, MANDATOS Y OTROS ANALOGOS	\$ 0.00
PROVISIONES PARA CONTINGENCIAS Y OTRAS EROGACIONES ESPECIALES	\$ 0.00
AMORTIZACION DE LA DEUDA PÚBLICA	\$ 0.00
ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES (ADEFAS)	\$ 0.00
OTROS EGRESOS PRESUPUESTARIOS NO CONTABLES	\$ 0.00
<b>3. MÁS GASTOS CONTABLES NO PRESUPUESTARIOS</b>	<b>\$ 33,795,077.79</b>
ESTIMACIONES, DEPRECIACIONES, DETERIOROS, OBSOLESCENCIA Y AMORTIZACIONES	\$ 3,064,018.30
PROVISIONES	\$ 0.00
DISMINUCION DE INVENTARIOS	\$ 0.00
AUMENTO POR INSUFICIENCIA DE ESTIMACIONES POR PERDIDA O DETERIORO U OBSOLESCENCIA	\$ 0.00
AUMENTO POR INSUFICIENCIA DE PROVISIONES	\$ 0.00
OTROS GASTOS	\$ 0.00
OTROS GASTOS CONTABLES NO PRESUPUESTARIOS	\$ 30,731,059.49
<b>TOTAL DE GASTOS CONTABLES (4 = 1 - 2 + 3)</b>	<b>\$ 73,312,438.33</b>

**BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DECLARAMOS QUE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y SUS NOTAS, SON RAZONABLEMENTE CORRECTOS Y SON RESPONSABILIDAD DEL EMISOR**

ENTREGA: 4° TRIMESTRE

CADENA ORIGINAL

| GF/02334/2019 | INFORME | 2019 | 4° TRIMESTRE | ITEF | INFORMES TRIMESTRALES DE ESTADOS FINANCIEROS | CONCILIACIÓN ENTRE LOS EGRESOS PRESUPUESTARIOS Y LOS GASTOS CONTABLES | 2020-01-30 23:52:36 | MUNICIPIO | 00001000000413284378 | MSJ850101KR4 | MUNICIPIO DE SANTIAGO JAMILTEPEC | JAMILTEPEC | OAXACA | DIRECCIÓN | PALACIO MUNICIPAL S/N CENTRO 71700 | tesoreriajamiltepec@hotmail.com | 954 582 85 45 | AUTORIDAD | AURELIO LOPEZ SORIANO | SINDICO MUNICIPAL | DOCUMENTO | 2ae725c02a8a18d3c46d474684f388c501c1aa6c2cac77edb3d960f300b352c5 |

FIRMA ELECTRÓNICA

E9fnGHBbWyO1Fpjame47buPp12nw5hzGN1YI+IXd8N7dYtQxrUGbg8l8KutilTTI33mkOsNAb79ICVDG9+iuVvRQH6TZ8BzbIVAzgQUHW8B/YHKTQbb20sbAxHGOK+TaOxP3i20X/99GR9ZioFJ+eH8KD4IYXpkXDhWlyvVRhzuvWQ6CsJ2rdgRID9lo45pATWX9EeIE9tXDkBFeami75vac7Tf8V7zX1ywlSXX2OSOT//RKxmllpXkPXaMvmcCZKenX+KK4Cf1O+0SiHfp1swBXOt5eH4ZouQt1piUj5ndzSk/RYHFxKcQzHC5SM//YOi0AxDQuMIMhsJZIYLrhag==

**MUNICIPIO DE SANTIAGO JAMILTEPEC DISTRITO DE JAMILTEPEC, OAX.  
CONCILIACIÓN ENTRE LOS INGRESOS PRESUPUESTARIOS Y CONTABLES  
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2019**

DICIEMBRE

EJERCICIO CERRADO

<b>1. TOTAL DE INGRESOS PRESUPUESTARIOS</b>	<b>\$ 79,048,147.09</b>
<b>2. MÁS INGRESOS CONTABLES NO PRESUPUESTARIOS</b>	<b>\$ 0.00</b>
INGRESOS FINANCIEROS	\$ 0.00
INCREMENTO POR VARIACION DE INVENTARIOS	\$ 0.00
DISMINUCION DEL EXCESO DE ESTIMACIONES POR PERDIDA O DETERIORO U OBSOLESCENCIA	\$ 0.00
DISMINUCION DEL EXCESO DE PROVISIONES	\$ 0.00
OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS VARIOS	\$ 0.00
OTROS INGRESOS CONTABLES NO PRESUPUESTARIOS	\$ 0.00
<b>3. MENOS INGRESOS PRESUPUESTARIOS NO CONTABLES</b>	<b>\$ 0.00</b>
APROVECHAMIENTOS PATRIMONIALES	\$ 0.00
INGRESOS DERIVADOS DE FINANCIAMIENTOS	\$ 0.00
OTROS INGRESOS PRESUPUESTARIOS NO CONTABLES	\$ 0.00
<b>TOTAL DE INGRESOS CONTABLES (4 = 1 + 2 - 3)</b>	<b>\$ 79,048,147.09</b>

BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DECLARAMOS QUE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y SUS NOTAS, SON RAZONABLEMENTE CORRECTOS Y SON RESPONSABILIDAD DEL EMISOR

**ENTREGA: 4° TRIMESTRE**

**CADENA ORIGINAL**

| GF/02334/2019 | INFORME | 2019 | 4° TRIMESTRE | ITEF | INFORMES TRIMESTRALES DE ESTADOS FINANCIEROS | CONCILIACIÓN ENTRE LOS INGRESOS PRESUPUESTARIOS Y CONTABLES | 2020-01-30 23:52:36 | MUNICIPIO | 00001000000413284378 | MSJ850101KR4 | MUNICIPIO DE SANTIAGO JAMILTEPEC | JAMILTEPEC | OAXACA | DIRECCIÓN | PALACIO MUNICIPAL S/N CENTRO 71700 | tesoreriajamiltepec@hotmail.com | 954 582 85 45 | AUTORIDAD | AURELIO LOPEZ SORIANO | SINDICO MUNICIPAL | DOCUMENTO | 91aaf881dc27fdc7121c28c3a646370e8486108dc9926c1d3ab1e1bc921762d5 |

**FIRMA ELECTRÓNICA**

laHCMc/SrCh6PCVto9UpwPTI8a72iQm3QHVI3N3aOiZnBevVvCqmSa/mcmTdPPfPvHyQoeJaosgyYqSXAwtRdoWq6bJNGeHqmEL/Y7yGEAM0XEunHC2YL6IZFN8Zt+9s  
GeXKDN2o4qTlzdVoJcz8eTYDA6uVWfcyDwW41PZqBvM/G8YKLVzxKnhCnkh5nqAhtOGG7C7OgaXbOzp3PTE/ZNxGSz1bblbxjd9+TIR+2G6wjnWwPwbMDpiENot6aHI6  
glMwfGwrR9XCldxVK/TFOs7Qu2QcsW8ncmbMilo76M78gLyztwThLj+lg7uVFq974XPEaSJrwhKAknsT2mloOg==